

Webdesign med SharePoint Designer 2007

- Niveau: Grundlæggende
- Kurset omhandler SharePoint Designer 2007
- Kursusbog antal sider 153

Udbytte

Formålet med kurset er at give kursisten en grundlæggende forståelse for princippet bag HTML og opbygning af en hjemmeside, så denne efter kurset er i stand til at designe og udvikle egne hjemmesider.

Kursisten lærer at anvende værktøjet i SharePoint Designer til at oprette, redigere og vedligeholde hjemmesider.

Kursus indhold

- 18 lektioner fordelt på 4 hovedlektioner.
- Diverse øvelser til alle lektioner
- Afsluttende tværgående case-opgave bestående af en række lektionsopgaver bygget over et fælles tema.
- Formålet med casen er at repetere det tillærte stof i en ny og større sammenhæng.

Oversigt over lektioner

Lektion 1: Lav webside vha. HTML

- Nogle vigtige begreber
- Grundlæggende HTML
- Hyperlinks med HTML
- Udgiv websted med FTP-program

Lektion 2: I gang med SharePoint Designer

- Planlægning af websted
- Første kig på SharePoint Designer
- Tekst
- Billeder
- Tabeller
- Hyperlinks

Lektion 3 Avancerede funktioner

- Automatisk navigation
- (Rammer)
- Avanceret billedbehandling
- Multimedieklip og webkomponenter
- Typografiark

Lektion 4. Udgivelse af websted

- Sikkerhedsaspekter
- Udgiv websted
- Gør webstedet lettere at finde

Case opgave

4 opgaver

Kursusform: e-learning

Kursuspris: kr. 2.200 excl. moms / kr. 2.750 inkl. moms

Kursuspris er inkl.: Kursusmateriale og underviser som du sender opgaveløsninger til.

Software: MS SharePoint Designer 2007
(Vær opmærksom på, at software IKKE er inkl. i kursuspris.)

Tilmelding:
Kontakt os på tlf. 7020 9555 eller e-mail salg@publicdata.dk

Info om e-learning:

- Du kan begynde og afslutte kurset, når det passer dig.
- Det komplette kursusmateriale fremsendes med posten, når du tilmelder dig kurset.
- Opgavebesvarelser sendes med e-mail til din instruktør, der retter og vejleder.
- Instruktøren har op til 3 hverdage til at rette opgaver, men oftest sker det langt hurtigere.
- Har du problemer med opgaverne, kan du sende en mail, og vi vil forsøge at løse dem omgående.
- Det er desværre ikke muligt at komme i telefonisk kontakt med underviseren.
- Når du afslutter kurset, fremsendes et kursusbevis.