

# MS Access 2007 (2003) – videregående database

## - arbejd videre med databaser

Dette kursus giver dig en dybdegående forståelse af teorien bag relationsdatabaser og gør dig i stand til at normalisere komplekse databaser i Access. Målet er desuden at give dig redskaber til at optimere egne databaser og gøre dem brugervenlige.

Kurset er for dig, der allerede har erfaring i at arbejde med databaser og ønsker at videreudvikle dine teknikker i arbejdet med databasekonstruktion i Access. Det er derfor en forudsætning, at du har et grundlæggende kendskab til databaseprogrammet.

### **Udbytte**

Du lærer at:

- Udarbejde ER-diagrammer og normalisere en database
- Oprette/redigere tabeller og vælge datatyper/feltegenskaber
- Anvende relationer (sammenhæng mellem data)
- Lave formularer og hoved- og underformularer
- Tilpasse formularlayout og egenskaber
- Oprette forespørgsler og anvende udtryksgeneratoren
- Oprette og redigere rapporter
- Optimere databasen (makroer, hovedmenu, adgangskode, ydeevne, mm.).

### **Indhold**

Emnerne i kurset omhandler:

#### **Planlægning af databasen**

ER-diagrammer  
Normalisering

#### **Tabeller**

Opret en tabel  
Datatyper  
Guiden Opslag  
Feltegenskaber  
Rediger tabel  
Relationer mellem tabeller  
Eksport og import af data

#### **Formularer**

Opret en hoved- og underformular  
Føj kontrolelementer til formular  
Tilpas formularlayout og -egenskaber  
Sortering og filtrering i formularer

#### **Forespørgsler**

Udvælgelsesforespørgsel  
Udtryksgenerator  
Handlingsforespørgsler  
Avancerede forespørgsler

#### **Rapporter**

Opret rapport  
Tilpas rapportlayout og -egenskaber

#### **Optimering af databasen**

Makroer  
Hovedmenu og startindstillinger  
Adgangskode  
Ydeevne

**Kursusform:** e-learning - vælg mellem Access version 2003 eller 2007.

**Kursuspris:** kr. 2.300 excl. moms

**Tilmelding: Tlf. 7020 9555 / mail: salg@publicdata.dk / på [www.publickurser.dk](http://www.publickurser.dk)**